

早稲田大学生協「教科書サイト」

ご利用案内

STEP 1

早稲田大学生協「教科書サイト」へアクセスする

インターネットが使用できるPC・スマホ・タブレットを用意して、以下のページへアクセスします。秋学期でも「教科書サイト」は使用できますのでお気に入り登録して頂くと便利です。

サイトURL：<https://kyoukasho.univ.coop/waseda/html/>

STEP 2

「新規会員登録」をする

①メニューの「新規会員登録」をクリック。すでに登録済の場合は「ログイン」をクリック。

(ログインはメールアドレスとパスワードを入力)

②「教科書サイト」を初めて使う方は、画面の指示に従って必要事項をご登録ください。

下記は必須事項です。

「お名前」「メールアドレス」「パスワード(半角8~32文字)」「生協加入の有無」「利用規約に同意」にチェック



「同意して会員登録へ」をクリック

※携帯電話のアドレスを使う場合「PCからのメールを受信する」設定にしてください。

③入力内容を確認し、間違いなければ「登録する」をクリック。これで仮登録が完了です。

IDにしたメールアドレスに本登録のためのメールが届きますので、一時間以内に指定のURLへアクセス。

④アクセスした画面で「登録する」をクリック。

STEP 3

教科書を検索する

まずは自分の受講する授業の詳細を確認しましょう。Webシラバスを使用すると授業の詳細が確認できます。

「学部学科」「授業名」「ご担当の先生名」「曜日時限」などをから自分の受講する講義を調べておくとスムーズです。

シラバスには使用する教科書タイトルも記載されています。

調べた授業の情報をもとに教科書サイトで教科書を検索しましょう。

絞り込み機能 検索機能 検索結果表示 教科書の詳細が表示されます。

「学部」「学科」から「講義名」「先生名」「曜日時限」などの細かい項目で絞り込み、受講する講義の教科書をチェックしていきます。

STEP 4

見つけた教科書は「お買い物かご」へ

検索で表示された一覧から、必要な教科書を選び「お買い物かご」へ入れていきます。

※合計金額は「本体価格+消費税」表示となります。

生協組合員割引は本体価格から1割引となります。割引適用後の価格に消費税が加算されます。



STEP 5

教科書購入申込書を印刷しよう

お買い物かごの内容を確認し、間違いがなければお申込みを完了させましょう。

お申込み確定後、「購入申込書」を印刷してください。

または、購入申込内容がメールでもお手元へ届きますのでそちらをご印刷いただいてもかまいません。

ご印刷ができない場合、教科書詳細画面の「教科書番号」をお控え下さい。

教科書購入申込書

教科書番号	書名	本体価格	消費税	合計価格	購入数	合計
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
計	1. 冊	本体価格合計	消費税	税込合計		

STEP 6

17号館前特設販売所で「申込書」を渡し、教科書を購入しよう

印刷した「申込書」17号館前特設販売所でスタッフに渡し、教科書を購入できます。教科書代金と生協組合員証をお持ちください。

または特設販売所には手書きの申込書を設置しておりますので、そちらへお控えいただいた「教科書番号」を記入しスタッフへお渡しください。

教科書は教科書販売期間内にご購入をお願いします

教科書販売期間を過ぎると、教科書は出版社へ返却いたします。返却後も教科書をご用意することは可能ですが、入荷まで1週間前後お時間を頂戴します。（海外取り寄せの洋書の場合、3~4週間かかります）教科書販売期間中のご購入をお願いいたします。